

MANDÁTNÍ SMLOUVA

mezi

**Městem Špindlerův Mlýn
na straně jedné**

a

**Centrem evropského projektování a.s.
na straně druhé**

Obě strany se dohodly, že dle zákona č. 513/1991 Sb., ve znění pozdějších předpisů (obchodní zákoník) a ve smyslu ustanovení § 566 a násl. citovaného zákona, uzavřít spolu smlouvu následujícího znění:

MANDÁTNÍ SMLOUVA

číslo :...

smluvní strany

Město Špindlerův Mlýn

se sídlem: č.p. 173, 543 51 Špindlerův Mlýn

IČ: **00278343**

zastoupená **Mgr. Bohumírem Zemanem, starostou města**

(dále jen „mandant“)

a

Centrum evropského projektování a.s.

se sídlem: **Soukenická 54, 500 03 Hradec Králové**

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Hradci Králové, oddíl B, vložka 2674

IČ: **275 29 576**

jednající prostřednictvím: **Ing. Kláry Dostálové, ředitelky- prokuristky**

bankovní spojení: **Komerční banka, a.s., pob. Hradec Králové**

číslo účtu: **43-890670267/0100**

(dále jen „mandatář“)

PREAMBULE

Mandant má zájem zrealizovat projekt nazvaný „ Terminál autobusového nádraží Špindlerův Mlýn “ . Tento projekt má spočívat ve výstavbě nového terminálu včetně nástupiště a úprav v nejbližším okolí (dále jen Projekt). Celkové předpokládané náklady činí 30 mil. Kč.

Mandant má zájem získat finanční prostředky na tento projekt mimo jiné z Regionální operačního programu NUTS II Severovýchod (dále jen **Dotačního programu**).

1. PŘEDMĚT SMLOUVY

1.1 Předmětem smlouvy je poradenská činnost mandatáře v rámci přípravy projektu – činnost projektového manažera obsahující následující činnosti:

- 1.1.1 Vytvořit dotační strategie projektu a vyhledávání dotačních příležitostí;
- 1.1.2 posoudit a parametrizovat projekt pro získání vyššího bodového ohodnocení;
- 1.1.3 konzultovat průběžně projekt s mandantem;
- 1.1.4 monitorovat změny a zpřesnění podmínek dotačních titulů;
- 1.1.5 konzultovat projekt s Řídicím a zprostředkujícími orgány programu
- 1.1.6 účastnit se jednání se zadavatelem a dalšími poskytovateli služeb v projektu;

1.2 Předmětem této smlouvy je dále zpracování komplexní žádosti v nezbytně nutném rozsahu dle Řídicího orgánu programu a organizační zajištění podání žádosti.

Komplexní zpracování, příprava a organizační zajištění obsahuje:

- 1.2.1 zpracovat formulář žádosti k projektu
- 1.2.2 zpracovat podklady pro ekonomické a finanční hodnocení projektu
- 1.2.3 zpracovat povinné přílohy žádosti (kromě dokladů vztahujících se k žadateli samotnému např. doklad o přidělení IČO, dluhová služba, stavební projektové dokumentace)
- 1.2.4 zkompletovat žádost a všechny přílohy včetně odevzdání
- 1.2.5 vypořádat připomínky k žádosti ze strany Řídicího či zprostředkovatelského orgánu

Termíny provedení budou záviset na termínu vypsání výzvy pro předkládání žádostí příslušné priority programu.

1.3 Mandant se zavazuje za činnosti uvedené v článku 1. této smlouvy uhradit Mandatáři odměnu sjednanou podle článku 4. této smlouvy.

2. PRÁVA A POVINNOSTI MANDATÁŘE PŘI PLNĚNÍ SMLOUVY

- 2.1 Mandatář je povinen při plnění smlouvy postupovat s odbornou péčí v zájmu mandanta, dle platných ustanovení zákona č. 513/1991 Sb. Obchodní zákoník, zákona č. 137/2006 Sb. o veřejných zakázkách a zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu apod. a ustanovení smlouvy o poskytnutí dotace.
- 2.2 Mandatář je povinen uskutečňovat činnost, která je předmětem této smlouvy, podle pokynů mandanta a v souladu s jeho zájmy. Mandatář neodpovídá za vady v dokončené a mandantovi odevzdané práci, jestliže tyto vady byly způsobeny použitím nedostatečných nebo vadných podkladů, informací a věcí, předaných mu ke zpracování mandantem.
- 2.3 Zjistí-li mandatář, že podklady, které mu byly předloženy jsou vadné nebo nedostatečné, je povinen na to bezodkladně upozornit mandanta.
- 2.4 Mandatář se zavazuje, že bude průběžně informovat mandanta o všech skutečnostech a postupech, které zjistí při zařizování záležitosti a jež mohou mít vliv na změnu pokynů mandanta.
- 2.5 Mandatář je oprávněn po písemném souhlasu mandanta uskutečňovat část smluvního plnění prostřednictvím třetích osob (např. jinou právnickou nebo fyzickou osobou). Toto právo se vztahuje na činnosti, které nemůže mandatář zajistit ze svých zdrojů a je-li to nutné např. k vypracování podpůrných nezávislých posudků a vyhodnocení. K těmto činnostem je mandatář oprávněn udělit třetím osobám plnou moc k uskutečňování právních úkonů jménem mandatáře, a to na základě zmocnění mandatáře podle článku 3.8 této smlouvy.
- 2.6 Mandatář je povinen předat mandantovi bez zbytečného odkladu, na základě písemné výzvy mandanta věci, které od něho převzal při začátku a během plnění mandantní smlouvy.
- 2.7 Zjistí-li mandatář při zajišťování prací překážky, které znemožňují řádné uskutečnění činnosti a právních úkonů dohodnutým způsobem, oznámí to neprodleně mandantovi, se kterým se dohodne na odstranění těchto překážek. Nedohodnou-li se strany na odstranění překážek, popř. změně smlouvy, ve lhůtě 7 dnů, nebo jiné dohodnuté lhůtě, je mandatář oprávněn vypovědět smlouvu ve smyslu ustanovení § 575 obchodního zákoníku. Mandatáři náleží v tomto případě částka, dosud účelně a nezbytně vynaložená pro potřeby mandanta.
- 2.8 Mandatář je povinen zachovávat mlčenlivost o všech údajích, které jsou obsaženy v projektových, technických a realizačních podkladech, nebo o jiných skutečnostech, se kterými přijde při plnění této smlouvy do styku. Tyto údaje jsou mandatářem považovány za předmět obchodního tajemství mandanta ve smyslu ustanovení § 17 zákona č. 513/1991 Sb., ve znění pozdějších předpisů (obchodní zákoník).
- 2.9 Mandatář je povinen mít uzavřenu pojistnou smlouvu, jejímž předmětem je pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou mandantovi v souvislosti s plněním této smlouvy tak, aby výše pojistných částek byla úměrná možným škodám, které lze v rozumné míře předpokládat. Je povinen pojistnou smlouvu udržovat po dobu provádění díla v platnosti a řádně a včas platit pojistné.
- 2.10. Mandatář se zavazuje určit osobu zodpovědnou za přípravu a řízení projektu (dále jen **Projektový manažer**), tuto osobu změnit písemným sdělením mandantovi spolu s uvedením jména nové kontaktní osoby a jejich kontaktních údajů tak aby tato změna nenarušila plynulost poskytovaných služeb. Projektový manažer je oprávněn činit za mandatáře jakékoliv úkony dle této smlouvy.
- 2.11. Jako Projektový manažer byl ustanoven: Martin Sedláček, tel.: 724 762 097, e-mail: sedlacek@cep-rra.cz, když veškeré informace a podkladové materiály budou zaslány této osobě.

2.12. Mandatář se zavazuje zhotovit pro mandanta nejpozději do 30. 6. 2008 následující dokumenty nezbytné pro podání žádosti o poskytnutí dotace z Dotačního programu:

- a) žádost o poskytnutí dotace,
- b) studii proveditelnosti.

2.13. Mandatář je povinen předat mandantovi dokumenty dle bodu 2.12. v 3 tištěných vyhotoveních, splňující náležitosti Dotačního programu a dále v 3 vyhotoveních na CD. Formát datových souborů bude odpovídat požadavkům Dotačního titulu, pokud jím je požadováno předložení dokumentů též v elektronické podobě.

3. PRÁVA A POVINNOSTI MANDANTA

3.1 Mandant je povinen předat včas mandatáři úplné, pravdivé a přehledné informace, jež jsou nezbytné nutné k věcnému plnění smlouvy, pokud z jejich povahy nevyplývá, že je má zajistit mandatář v rámci své činnosti. Mandant je povinen řádně a včas (v písemně dohodnutém termínu) předat mandatáři veškerý listinný materiál potřebný k řádnému plnění smlouvy.

3.2 Mandant se zavazuje dodat mandatáři nejpozději 23. 6. 2008 následující podklady v konečném znění:

- podrobný položkový rozpočet a předpokládané zdroje financování,
- dokumentaci ke stavebnímu řízení
- harmonogram realizace projektu
- výpis z katastru nemovitostí
- doklad o právní subjektivitě
- doklad o posouzení finančního zdraví žadatele
- vyžadované povolení dle stavebního řádu
- doklad o posouzení vlivu projektu na životní prostředí
- doklad o posouzení vlivu projektu lokality soustavy Natura 2000

3.3 Kromě podkladů vymezených v bodě 3.2. je mandant povinen poskytnout další podklady a informace požadované mandatářem a to nejpozději do 7 dnů ode dne obdržení žádosti mandatáře o poskytnutí těchto podkladů a informací, pokud se strany nedohodnou na jiném termínu.

3.4 Mandant je dále povinen poskytnout mandatáři podklady a informace, které se oproti původně předaným podkladům a informacím změnilly, nebo nové podklady a informace, které jsou nezbytné pro zpracování dokumentů nebo poskytnutí služeb.

3.5 V případě prodloužení mandanta s poskytnutím podkladů podle bodů 3.2. a 3.3. se prodlužuje lhůta pro mandatáře dle čl. 2.12 o tolik dní, o kolik dní byl mandant v prodloužení s předáním podkladů a informací. Dodatečné podklady a informace (bod 3.4.) je mandant povinen předat mandatáři nejpozději do 2 týdnů před uplynutím lhůty dle bodu 2.12. Pokud jsou tyto podklady a informace předány z jakéhokoliv důvodu později, prodlužuje se lhůta dle bodu 2.12 o tolik dní o kolik dní později byly podklady a informace předány. V případě předání dokumentů nebo poskytnutí služeb před uplynutím lhůt prodloužených podle tohoto bodu mandatář neodpovídá za ty části dokumentů nebo ty služby, které jsou závislé na podkladech a informacích, s nimiž byl mandant v prodloužení.

3.6 Mandant je povinen vytvořit řádné podmínky pro činnost mandatáře a poskytovat mu během plnění předmětu smlouvy nezbytnou další součinnost.

3.7 Mandant je povinen mandatáři za činnost provedenou v souladu s touto smlouvou vyplatit odměnu, výše odměny viz. článek 4. této smlouvy.

- 3.8 Mandant se zavazuje udělit mandatáři plnou moc k uskutečňování právních úkonů jménem mandanta, tato plná moc tvoří přílohu č. 1 této smlouvy. Platnost plné moci končí současně s ukončením platnosti této smlouvy.
- 3.9 Mandant se zavazuje informovat mandatáře do 14 dnů ode dne obdržení rozhodnutí o poskytování dotace. Součástí této informace musí být také kopie rozhodnutí o poskytnutí dotace.

3. CENA A ÚHRADA

Celková cena díla činí **65 000,- Kč bez DPH**, slovy korun. Je pevná a nepřekročitelná za celé dokončené a vyhodnocené dílo.

- 4.1 Za plnění zakázky, specifikované v bodě 1.1 náleží mandatáři odměna ve výši:

Cena 20 000,- Kč bez DPH

- 4.2 Za plnění zakázky, specifikované v bodě 1.2 této smlouvy náleží mandatáři odměna ve výši:

Cena 45 000,- Kč bez DPH

- 4.4 Odměna mandatáře podle čl. 4.1 a 4.2 neobsahuje DPH, které bude fakturováno podle daňového zákona platného v den fakturace.

- 4.5 Odměna mandatáře podle čl. 4.1 a 4.2 zahrnuje veškeré vynaložené náklady mandatáře, včetně nákladů na cestovné.

Tato cena neobsahuje speciální znalecké posudky, které si vyžádá mandant. Tyto náklady hradí v plném rozsahu mandant, na základě faktur zaslaných společně s kopií původního dokladu mandatářem. Toto bude provedeno po podání žádosti.

- 4.6 Platby odměny podle bodu 4.1 této smlouvy za plnění předmětu smlouvy podle článku 1.1 této smlouvy budou účtovány měsíčně v částce 5 000,- Kč + DPH, maximálně však do výše částky uvedené v bodu 4.1 této smlouvy. V posledním měsíci plnění dle bodu 1.1. bude dofakturována částka do výše dle bodu 4.1.

Smluvní strany se dohodly, že k poslednímu dni příslušného kalendářního měsíce bude mandatářem vystavena faktura – daňový doklad. K těmto datům dochází k uskutečňování dílčích zdanitelných plnění.

- 4.7 Platby odměny podle bodu 4.2 této smlouvy za plnění předmětu smlouvy podle článku 1.2 této smlouvy budou hrazeny následujícím způsobem:

- Platba ve výši 30 000,- Kč + DPH bude uhrazena po podání a zaregistrování žádosti k projektu na Řídicím či zprostředkujícím orgánu, smluvní strany se dohodly, že k datu podání a zaregistrování žádosti dochází k uskutečnění dílčího zdanitelného plnění a mandatářem bude vystavena faktura – daňový doklad.
- Platba ve výši 15 000,- Kč + DPH bude uhrazena po potvrzení administrativní shody projektu ze strany Řídicího či zprostředkujícího orgánu, smluvní strany se dohodly, že k datu potvrzení administrativní shody dochází k uskutečnění dílčího zdanitelného plnění a mandatářem bude vystavena faktura – daňový doklad.

- 4.9 Smluvní strany sjednávají splatnost veškerých faktur vystavených mandatářem do **30 dnů** po jejich obdržení mandantem. Za den úhrady faktury je smluvními stranami považován den, kdy mandant odešle finanční prostředky ze svého peněžního ústavu.

5. ZÁRUKA

- 5.1 Mandatář zodpovídá za to, že předmět této smlouvy bude zhotovený podle uzavřené smlouvy, že po dobu záruky bude mít vlastnosti dojednané v této smlouvě.
- 5.2 Záruční doba se sjednává po dobu **120 měsíců** po uskutečnění předmětu této smlouvy. Po tuto dobu má mandant právo požadovat bezplatné odstranění zjištěných vad u provedených činnostech dle této smlouvy, nedohodnou-li se smluvní strany jinak. Bezplatným odstraněním vady se rozumí přepracování nebo úprava provedených činnostech dle této smlouvy.
- 5.3 Mandatář nezodpovídá za vady, které byly způsobeny použitím vadných nebo nedostatečných podkladů převzatých od mandanta.

6. ZAJIŠTĚNÍ ZÁVAZKU MANDANTA

- 6.1 Pro případ zpoždění mandanta s předáním dokumentů dle bodu 3.2. a 3.3. se sjednává navýšení ceny a to v této výši: 1. - 5. den prodlení 2% z ceny dle bodu 4.2., 6. - 9. den prodlení 5% z ceny dle bodu 4.2., 10. - 14. den prodlení 10% z ceny dle bodu 4.2. Pokud dokumenty nebudou předány nejpozději 7 dnů před ukončením výzvy, mandant bere na vědomí, že projekt nebude zpracován do této výzvy a přesune se do další, v nejbližším možném termínu.

7. DOBA TRVÁNÍ SMLOUVY

- 7.1 Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu smlouvy.
- 7.2 Tento smluvní vztah může být ukončen:
- oboustrannou vzájemnou dohodou, a to pouze písemnou formou s tím, že platnost předmětné smlouvy končí dnem uvedeným v této dohodě.
 - písemnou výpovědí při podstatném a opakovaném porušení závazků touto smlouvou přijatých tj. porušuje-li druhá Smluvní strana své povinnosti i po té, co byla k jejich plnění písemně vyzvána a na možnost výpovědi výslovně upozoměna.
- 7.3 Výpovědní doba činí 1 (slovy jeden) měsíc a začíná plynout od prvního dne měsíce následujícího po doručení výpovědi druhé smluvní straně.
- 7.5 Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou a to do doby předání závěrečné zprávy dle bodu 1.3.6

8. SANKCE

- 8.1 V případě, že mandatář zvláště hrubým způsobem poruší své povinnosti vyplývající z této smlouvy, je povinen zaplatit smluvní pokutu ve výši 25% uhrazené ceny včetně DPH v termínu do 30 dnů od výzvy mandanta.
- 8.2 V případě, že bude smlouva vypovězena mandantem, je mandatář povinen dokončit všechny rozpracované nebo předem dohodnuté úkony a mandant je povinen uhradit všechny platby za činnosti již uskutečněné mandatářem v souladu ustanovením článku 1. této smlouvy.
- 8.3 Pro případ nesplnění úhrady faktury ve lhůtě splatnosti je mandant povinen zaplatit mandatáři smluvní pokutu ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý i započatý den prodlení.

- 8.4 V případě nepřidělení finančních prostředků z důvodů formálních nedostatků žádosti bude vrácena celá dosud uhrazená odměna a mandatář je povinen zaplatit smluvní pokutu ve výši 50.000,- Kč v termínu splatnosti do 30 dnů od výzvy mandanta.

9. DALŠÍ UJEDÁNÍ

- 9.1 Pro účely poskytování součinnosti určuje mandant, jako kontaktní osobu Oldřicha Šimka, tel.: 603 558 857, e-mail: oldsimek@volny.cz. Veškeré požadavky na poskytnutí součinnosti budou doručovány této osobě. Mandant je oprávněn tuto kontaktní osobu jednostranně změnit písemným sdělením mandatáři spolu s uvedením jména této nové kontaktní osoby a jejich kontaktních údajů.
- 9.2 Mandatář se zavazuje archivovat veškeré účetní doklady vztahující se k plnění závazků z této smlouvy po dobu, po kterou je musí uchovávat dodavatelé dle rozhodnutí o poskytnutí dotace /Smlouvy o poskytnutí dotace a pravidel dotačního programu/ a strpět veškerou kontrolu spojenou s udělením dotace.

10. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 10.1 Vztahy neupravené touto smlouvou se řídí příslušnými ustanoveními zák. 513/1991 Sb., Obchodního zákoníku.
- 10.2 Veškeré změny této smlouvy je možné provést pouze písemnou formou, se souhlasem obou smluvních stran formou dodatků.
- 10.3 Smlouva zaniká uskutečněním právních úkonů a činností mandatáře sjednaných v této smlouvě.
- 10.4 Smlouva se vyhotovuje ve čtyřech (4) vyhotoveních, přičemž každá ze smluvních stran obdrží po dvou (2) vyhotoveních.
- 10.5 Smluvní strany prohlašují, že ujednání v této smlouvě obsažená jsou jim jasná a srozumitelná, jsou jimi míněna vážně a byla učiněna na základě jejich pravé a svobodné vůle. Na důkaz tohoto tvrzení smluvní strany připojují níže své podpisy.

Ve Špindlerově Mlýně, dne 20.06.2008

V Hradci Králové, dne 20.06.2008

Mandant



Centrum evropského projektování a.s.

Ing. Klára Dostálová
Ředitelka, - prokuristka

SMLOUVA SCHVÁLENA

Radou Města Špindlerův Mlýn

Dne: 20.6.2008

Číslo usnesení: 216/13-08

Za správnost: